INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**DE SANTI ANNA**
Indirizzo	**Via Cavour 2 – 56038 PONSACCO (PI)**
Telefono	**342.9880323**
E-mail	**desanti.anna@libero.it**
Codice Fiscale	DSNNNA51D58G822Z
Luogo e Data di nascita	PONSACCO 18.04.1951

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal 1974 al 1981 dipendente 'Applicato' del COMUNE DI PONSACCO
- Dal 1981 al 2010 dipendente 'Responsabile dei servizi Segreteria Generale, Personale e Contratti' del COMUNE DI PONSACCO
- Dal 2010 pensionata.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di scuola media superiore c/o Il Liceo Scientifico "U.Dini" di Pisa
- Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca: n. 4 attestati
- Diploma di Archivistica degli Enti Locali
- Diploma Regione Toscana Corsi di aggiornamento per la gestione del personale presso Università di Pisa con esame finale
- European Computer Driving License

LINGUE CONOSCIUTE

- Buona conoscenza della lingua TEDESCA (parlato e scritto)
- Buona conoscenza della lingua FRANCESE (parlato e scritto)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Buona conoscenza di INTERNET e gestione della POSTA ELETTRONICA
- Ottima conoscenza di WINDOWS, del pacchetto Microsoft Office e dei client di posta elettronica
- Ottima conoscenza di programmi di fotoritocco, gestione immagini, creazione filmati e dvd e masterizzazione.
- Ottima conoscenza di software gestionali PRIVATI E DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.
- Web master e web designer a livello non professionale
- Ottime capacità organizzative e di analisi.
- Precisione, capacità di problem-solving autonomia e gestione del personale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo 196/03 del 2003