**COMUNE DI PONSACCO
(PROVINCIA DI PISA)**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DI
SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA' PER GLI ANNI SCOLATICI 2025/2026 E 2026/27**

1.FINALITA' DELL'AVVISO

L'Amministrazione comunale intende rivolgersi alle associazioni di volontariato o di promozione sociale, iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), con esperienza almeno biennale nei settori socio-assistenziale, sanitario, di promozione delle attività sportive, culturali, del tempo libero, per raccogliere proposte progettuali per la gestione dei servizi in dettaglio specificati all'art.2.

Il presente avviso è pertanto da interpretarsi come procedimento selettivo, volto a raccogliere le proposte progettuali da parte dei soggetti che hanno i requisiti richiesti, senza alcun diritto di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per il Comune di Ponsacco.

2. OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Ponsacco intende affidare le attività ed i servizi seguenti:

1. Servizio di pre-scuola e dopo-scuola presso le Scuole primarie Giusti, Val di Cava, le Melorie e presso le Scuole d'infanzia Machiavelli, Camugliano, Borghi, Le Melorie e Val di Cava. Tale attività comprende l'accoglienza e la sorveglianza negli edifici scolastici dei bambini iscritti al servizio prima e dopo l'orario scolastico di entrata e uscita, nel limite massimo di 60 minuti, avvalendosi di almeno 24 operatori;
2. Accompagnamento in entrata ed in uscita degli alunni delle scuole d'infanzia/disabili sugli scuolabus, la loro sorveglianza durante il percorso e la consegna ai genitori e/o familiari autorizzati, avvalendosi di almeno 4 operatori;
3. Accompagnamento in entrata ed in uscita degli alunni delle scuole primarie sugli scuolabus, la loro sorveglianza durante il percorso e la consegna ai genitori e/o familiari autorizzati, avvalendosi di almeno 5 operatori
4. Accompagnamento in entrata ed in uscita degli alunni delle scuole secondarie di primo grado sugli scuolabus, la loro sorveglianza durante il percorso, avvalendosi di almeno 5 operatori
5. Vigilanza sui bambini all'entrata ed all'uscita dalle scuole, negli spazi antistanti l'ingresso delle scuole, con particolare attenzione nei confronti di coloro che devono attraversare la strada, per circa 30 minuti prima dell'orario di ingresso e circa 30 minuti dopo l'orario di uscita, secondo il seguente fabbisogno, avvalendosi di almeno 9 operatori:
  - Scuola secondaria e Mascagni, presso la sede dell'Istituto Niccolini in Via Melegnano (dal lunedì al sabato): 4 operatori all'entrata e all'uscita;
  - Scuola primaria Giusti a tempo pieno (dal lunedì al venerdì, con cinque rientri pomeridiani): 1 operatore all'entrata e all'uscita;
  - Scuola primaria Le Melorie (dal lunedì al venerdì, con 3 rientri settimanali): 2 operatori all'entrata e all'uscita;
  - Scuola primaria Fucini (dal lunedì al sabato solo al mattino): 1 operatore all'entrata e all'uscita;
  - Scuola primaria Val di Cava (dal lunedì al sabato, con due rientri pomeridiani): 1 operatore all'entrata e all'uscita;

L'attività di vigilanza comprende altresì l'accoglienza e la sorveglianza dei bambini al momento della discesa e della salita sullo scuolabus, sia per salvaguardarne l'incolumità, sia per proteggerli da eventuali terzi estranei, nonché eventuali occasionali sopralluoghi sugli scuolabus delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado, per verificare se i bambini che ne usufruiscono sono regolarmente iscritti ed in caso di comportamento scorretto da parte dei bambini.

L'Associazione dovrà mettere a disposizione per tutta la durata della prestazione volontaria del servizio, ossia durante l'anno scolastico, l'opera dei propri volontari e/o dipendenti idoneamente preparati e motivati allo svolgimento dell'attività in oggetto, tenendo presente che il numero delle persone indicate è il minimo da garantire:

Le attività sopra descritte ed il numero di volontari o dipendenti potranno essere soggetti a modifica in base alle necessità manifestate dall'utenza dei servizi scolastici, che saranno note di norma una settimana prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Per il servizio di pre-scuola e dopo-scuola presso le Scuole primarie Giusti, Val di Cava, le Melorie e presso le Scuole d'infanzia Machiavelli, Camugliano, Borghi, Le Melorie e Val di Cava l'Associazione dovrà comunque impegnarsi, se necessario, a garantire la somministrazione di farmaci salvavita che non necessitino di una specifica formazione per la loro somministrazione.

L'Associazione dovrà altresì garantire un idoneo abbigliamento dei propri volontari. A tale scopo le sarà riconosciuto un apposito rimborso spese per l'acquisto ed il lavaggio dello stesso almeno 2 volte all'anno.

3.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare il progetto le Associazioni senza scopo di lucro e le associazioni di promozione sociale, con esperienza almeno biennale nei settori socio-assistenziale, sanitario, di promozione delle attività sportive culturali, del tempo libero, iscritte nel Registro Unico del Terzo Settore.

Tutti i soggetti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale.

Le dichiarazioni sopra esposte dovranno essere rilasciate ai sensi del DPR 445/2000.

4.DURATA DELLA CONVENZIONE E BUDGET A RIMBORSO SPESE

La convenzione avrà durata di due anni scolastici (dal 15 settembre 2025 al 30 giugno 2027), con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico. Il rimborso spese non potrà superare € 70.000,00 per anno scolastico e sarà inerente alle voci di spesa strumentali al servizio previste dalla normativa vigente, secondo quanto sarà specificato all'art.3 dello schema di convenzione. L'Amministrazione comunale, verificati i buoni risultati derivanti dall'attività svolta dall'Associazione durante il periodo richiesto, si riserva di rinnovare la stipula della convenzione anche per i due anni scolastici successivi.

5.CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Ai fini della partecipazione al presente avviso l'Associazione dovrà presentare:

- Scheda Progetto, secondo l'apposito schema, in cui viene descritta in maniera sintetica la proposta progettuale di organizzazione del servizio, tenuto conto di quanto richiesto nel presente Avviso e dettagliato nello schema di convenzione, che deve comprendere i seguenti punti:

- 1) Qualità del progetto e sua corrispondenza alle caratteristiche dell'utenza e agli obiettivi da perseguire;
- 2) Collocazione della sede dell'associazione nell'ambito territoriale di svolgimento del servizio;
- 3) Numero dei volontari supplementari messi a disposizione del servizio, a garanzia del corretto svolgimento del medesimo;
- 4) Esperienze pregresse dell'Associazione nell'ambito delle attività di accompagnamento su scuolabus e/o attività di sorveglianza e vigilanza rivolti a minori.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 100 così ripartiti:

Requisiti Punteggio

Limite massimo di punteggio

Qualità del progetto e sua corrispondenza alle caratteristiche dell'utenza e agli obiettivi da perseguire	Fino ad un massimo di 30 punti
Collocazione della sede dell'associazione nell'ambito territoriale di svolgimento del servizio	Fino ad un massimo di 20 punti

Numero di volontari supplementari messi a disposizione per le sostituzioni o per diverse organizzazioni delle attività	Fino ad un massimo di 20 punti (2 punti per ogni volontario aggiuntivo, rispetto al numero minimo richiesto)
Esperienze pregresse dell'Associazione nell'ambito dell'attività di accompagnamento sugli scuolabus	Fino ad un massimo di 10 punti (5 punti in riferimento al servizio prestato per ogni anno scolastico)
Esperienze pregresse dell'Associazione nell'ambito delle altre attività previste dal presente avviso	Fino ad un massimo di 20 punti (1 punto per ogni mese in cui sono state prestate le attività del presente avviso)

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto da ciascuna proposta progettuale.

Il servizio sarà affidato all'associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto su tale proposta.

La Commissione tecnica incaricata **di esaminare i progetti potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa al progetto presentato.**

6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO.

Ai fini della partecipazione al presente avviso, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

a) **Domanda di partecipazione** – sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione (allegato 1). Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

b) **Scheda Progetto** (allegato 2) in cui viene descritta la proposta progettuale di organizzazione del servizio, tenuto conto di quanto richiesto nel presente Avviso.

c) **Schema di convenzione sottoscritta per accettazione**(allegato 3) .

I soggetti interessati a partecipare, dovranno presentare in busta chiusa, sigillata e firmata, apposita istanza di partecipazione, compilando l'apposito modulo (All.1), al quale unire anche gli altri documenti sopra descritti.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante e trasmessa obbligatoriamente, a mano o mediante pec all'Ufficio Protocollo del Comune di Ponsacco **entro le ore 12 del giorno --/--/2025** (farà fede il timbro di arrivo e non di partenza).

La busta dovrà recare, oltre all'indirizzo sopraindicato, la seguente dicitura: **“Proposta progettuale per servizi di pubblica utilità”**. L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per eventuali ritardi del servizio postale.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcun'altra domanda, anche se sostitutiva od in aggiunta di una domanda precedente.

7. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato dal /07/2025 al /07/2025 (compreso) sul sito internet del Comune di Ponsacco : www.comune.ponsacco.pi.it all'interno dell'Albo pretorio on line sezione “Avviso Pubblico”.

IL RESPONSABILE 1° SETTORE

F.to Dott. Davide Cerri