



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

3°SETTORE

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL MERCATINO DELL'USATO E DEL COLLEZIONISMO "PONSACCO RETRO"

Il Comune di Ponsacco, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 73 del 27/05/2025, tenuto conto degli indirizzi dell'Amministrazione Comunale agli atti d'ufficio, intende indire una selezione pubblica finalizzata all'affidamento della gestione del "Mercatino dell'usato e del Collezionismo" denominato "Ponsacco Retrò" nel Comune di Ponsacco, in programma il 4° sabato di ogni mese a partire dal mese di Settembre.

Considerato che:

- da diversi anni, in vari Comuni della Toscana, si svolgono mercatini dell'usato e del collezionismo in collaborazione con le Amministrazioni Comunali e che tali iniziative sono un fenomeno emergente che riscuote interesse da parte degli utenti;
- tali mercatini hanno sempre dimostrato ove effettuati, l'affluenza di molte persone, interessate altresì a visitare il centro cittadino della sede di svolgimento, con riscontri positivi sulla promozione dell'economia locale.

L'Amministrazione intende affidare la gestione dell'organizzazione, dello svolgimento e della promozione del mercato, in via sperimentale per un periodo di 10 mesi con il Patrocinio del Comune stesso;

Visto l'art. 4 del Regolamento comunale per la concessione di contributi, patrocini e per l'attribuzione di vantaggi economici a norma dell'art.12) della L.241/1990, approvato con atto C.C. n. 6 del 31/3/2016, con cui si disciplinano le procedure di attribuzione dei vari tipi di vantaggi economici;

Visto inoltre l'art. 28, comma 1, lett. e) del vigente "Regolamento per la concessione di spazi ed aree pubbliche e per il pagamento del canone", secondo cui sono esenti dal canone le occupazioni in occasione di mercatini dell'artigianato e collezionismo patrocinati dall'Amministrazione Comunale e lett. v) "le occupazioni temporanee non superiori a 3 gg. per alcuni eventi/manifestazioni riconosciute, con apposita Delibera di G.C., di particolare interesse dall'Amministrazione Comunale, come forma di contributo non economico" senza alcun altro onere economico a carico dell'Ente;

L'area interessata per lo svolgimento del mercatino, sarà quella di Piazza della Repubblica come individuata nella planimetria allegata alla presente, quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

L'aggiudicatario si impegna a rispettare le seguenti tipologie merceologiche che saranno ammesse:

- antiquariato e oggettistica antica;
- oggetti da collezione, fumetti, libri e stampe, vinili, musicassette, CD e DVD,
- oggettistica vintage;
- cose vecchie e cose usate;
- abbigliamento usato per capi di pregio particolare e caratterizzazione specifica: capi spalla, costumi di carnevale usati, vestiti da cerimonia, completi. I capi sanificati, devono essere esposti negli appositi appendiabiti in modo ordinato e razionale, evitando esposizioni di merce alla rinfusa;
- oggetti creativi quali ad esempio piccoli lavori di artigianato e bricolage come bigiotteria, ricami e



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

3°SETTORE

lavori a maglia, piccoli accessori assemblati manualmente, decoupage etc;

- oggetti, metalli e pietre preziose (per il commercio di oggetti o metalli preziosi o recanti pietre preziose, anche usati, è fatto obbligo di munirsi di licenza del questore con registro di compravendita vidimato);

E' vietata la vendita di prodotti non rientranti nelle merceologie sopra descritte.

I soggetti privati o le associazioni di categoria di commercianti, eventualmente interessati a gestire il predetto mercato, sono invitati a presentare una domanda di partecipazione alla selezione, secondo le modalità di seguito riportate.

I rapporti tra l'aggiudicatario e l'Amministrazione verranno regolamentati da un'apposita convenzione.

Art. 1. REQUISITI RICHIESTI

In relazione alle finalità dell'affidamento sopra descritto, vengono richieste una delle seguenti specifiche tecniche:

- Imprese ed associazioni che abbiano nel proprio oggetto sociale l'organizzazione e la promozione di manifestazioni commerciali su aree pubbliche;
- Ditte individuali e società che nel loro statuto abbiano come finalità lo svolgimento di attività di commercio su aree pubbliche o promozione di attività culturali e/o artigianali

Tali finalità devono essere contenute nell'atto costitutivo e/o nello statuto che, ai fini della verifica, devono essere allegati in copia all'istanza.

Inoltre alla data di pubblicazione del bando i soggetti partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti che dovranno essere dichiarati ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000:

- Non trovarsi nelle condizioni previste dagli art. 95, 96 e 97 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, nm. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2023, n. 209" e s.m.i.
- Essere iscritti alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che il concorrente è iscritto per l'attività oggetto della gara a cui intende concorrere (servizi di organizzazione fiere, mercati e feste patronali), con l'indicazione del numero e della data di iscrizione ai sensi dell'art. 100 D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36 e s.m.i.:
- Rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario.
- Aver organizzato nell'ultimo triennio una o più manifestazioni similari
- Essere in possesso di attrezzature proprie finalizzate all'allestimento
- Disporre di attestati corso antincendio

Art. 2 OBBLIGHI DEL GESTORE

L'aggiudicatario dovrà presentare prima della stipula della convenzione:

- Adeguata e valida copertura assicurativa a garanzia e copertura dei rischi e sinistri derivanti dalla gestione operativa del mercato.



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

3°SETTORE

L'affidatario dovrà inoltre:

1) garantire quanto di seguito riguardo alle modalità di allestimento:

- l'accesso alle aree di mercato da parte degli operatori titolari del posteggio fisso deve avvenire dalle ore 07:00 alle ore 08:00;
- l'allestimento deve avvenire tra le ore 08:00 e le ore 09:00;
- entro le ore 09,00 devono essere tolte dall'area del mercato i veicoli, ad eccezione di quelli autorizzati alla sosta;
- le operazioni di smontaggio si svolgeranno dalle ore 17,00 nel periodo invernale e dalle ore 18,00 per quello estivo e dovranno concludersi necessariamente entro le ore 21,00;
- le aree assegnate, terminata l'esposizione nei termini sopraindicati, devono essere lasciate completamente sgombre da ogni merce, materiale e nelle stesse condizioni in cui sono state consegnate. Gli espositori non possono gettare nell'area espositiva rifiuti o residui di sorta e sono tenuti a provvedere alla raccolta e seguente smaltimento di questi, in appositi contenitori o sacchetti di plastica di cui gli stessi espositori devono dotarsi;
- nei casi di forza maggiore, accertati dalla polizia Municipale, se in servizio (a titolo esemplificativo, peggioramento della situazione atmosferica, grave ed improvviso malessere fisico...) agli operatori è consentito lasciare l'area;

2) assicurare e osservare il rispetto di divieto di:

- Accendere fuochi, introdurre materiale esplosivo, prodotti detonanti o pericolosi o maleodoranti o che comunque possono arrecare danno o molestia;
- Fare uso di altoparlanti o d'altri apparecchi di amplificazione e diffusione suoni;
- Disturbare con grida o schiamazzi, coprire o mascherare gli oggetti esposti durante le ore di esposizione;
- Circolare e sostare con veicoli di qualsiasi genere all'interno delle aree riservate al mercatino;
- Esporre armi o parti di esse e materiale esplodente;
- Esporre oggetti o cose non compatibili, a parere dell'Amministrazione, allo spirito del mercatino in oggetto ed in particolare: qualsiasi merce nuova, confezionata, manufatti della creatività artistico-artigianale falso e contraffatto, materiale presentato al pubblico in maniera tale che non sia possibile verificarne l'autenticità (ad esempio, rivestito da pellicola plastica sigillata);
- Danneggiare il suolo e i beni pubblici con trapani, puntelli e qualsiasi altro tipo di azione che abbia un effetto non reversibile, nonché il versamento di sostanze difficilmente rimovibili (oli, colori etc.);
- Utilizzare generatori di corrente, stufette, e nel caso di fornitura di energia elettrica, non è ammesso l'impiego di lampade e fari di vecchia generazione;
- Lasciare nell'area della fiera qualsiasi tipo di rifiuto, da materiale indifferenziato ad ingombranti;
- Occupare un'area non assegnata, nonché le aree rientranti nei divieti espositivi;
- Occupare un'area maggiore di quella assegnata;
- Lasciare il proprio posteggio privo di sorveglianza;

L'inosservanza di tali disposizioni può dar luogo, nei casi di maggiore gravità e in caso di inottemperanza all'ordine impartito dagli organi di vigilanza, la cessazione/sospensione di una determinata attività, la cessazione immediata dell'attività di vendita, con relativo sgombero dell'area e salvo ogni danno per l'Amministrazione, che si riserva peraltro di rivalersi secondo le modalità più



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

3°SETTORE

opportune.

- 3) garantire lo svolgimento del mercato in oggetto secondo la planimetria allegata;
- 4) garantire la presenza a tutte le attività finalizzate all'edizione del "Mercatino dell'usato e del collezionismo", salvo eventuali variazioni di calendario;
- 5) assicurare il corretto svolgimento del mercato, attraverso un controllo in tutte le aree interessate e la rilevazione di casi di palese violazione della regolare ammissione e vendita di merce non ammessa. L'amministrazione si riserva comunque di mettere in atto controlli preventivi al fine di verificare la merceologia;
- 6) pubblicizzare in modo adeguato lo svolgimento e le finalità del mercatino;
- 7) disporre gli spazi salvaguardando le condizioni di sicurezza per espositori e visitatori anche attraverso adeguati corridoi di transito per i mezzi di emergenza e pronto intervento;
- 8) ottemperare alle disposizioni vigenti, se previste, in materia di security e safety;
- 9) provvedere a propria cura e spese ad eventuali necessità legate all'allestimento (ad esempio eventuali allacciamenti);

Art.3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Per partecipare gli interessati dovranno far pervenire le proprie candidature mediante l'apposito modello allegato, compilato in ogni parte, che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante/titolare e dovrà allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. Il richiedente potrà in alternativa, sottoscrivere l'istanza con firma digitale e in questo caso, non sarà necessario allegare la fotocopia del documento d'identità.

La domanda dovrà essere inoltrata al comune di Ponsacco tramite posta elettronica certificata da trasmettere a: comune.ponsacco@postacert.toscana.it entro e non oltre le ore 12 del giorno venerdì 11 luglio 2025 e completa di apposito curriculum e progetto di organizzazione di cui al successivo art. 4 punto 2).

Non saranno prese in considerazione domande:

- Pervenute oltre il suddetto termine;
- Pervenute con altre modalità di consegna.

La domanda di partecipazione ha efficacia di autocertificazione e di autodichiarazione dei fatti e stati in essa dichiarati, in conformità agli art. 46 e 47 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del DPR 445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanati sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

3°SETTORE

qualunque tempo, la revoca del contributo assegnato.

Art. 4 – CRITERI PER IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Le domande pervenute nei termini previsti dal presente bando, presentate da un soggetto avente i requisiti di cui al precedente paragrafo e complete della documentazione richiesta all'art. 1, oltreché delle firme prescritte, verranno esaminate e il servizio sarà assegnato a seguito di formale istruttoria. Al termine della fase istruttoria delle domande ritenute ammissibili, verrà disposto l'affidamento del servizio nei confronti dell'operatore che avrà tenuto il punteggio più elevato. A tal fine si precisa che:

- In caso di un'unica istanza, il servizio verrà assegnato all'unico operatore partecipante, purchè in possesso dei requisiti di cui all'art. 1;
- In caso di pluralità di richieste il punteggio massimo assegnabile è pari a 100, attribuito in base ai seguenti criteri:

1) PROFESSIONALITA' DEL RESPONSABILE ORGANIZZATIVO INDIVIDUATO PER I MERCATINI DI PONSACCO: valutazione curriculum personale, relativo ad esperienze maturate e professionalità acquisite nel campo dell'antiquariato, usato, riciclo e simili, organizzazione e gestione eventi specifica della dimensione territoriale comprendente il numero di mercati svolti in relazione al numero di abitanti residenti nel Comune (> 15.000 abitanti) ecc. della persona individuata dall'associazione/impresa quale responsabile organizzativo per i mercatini di Ponsacco – **fino ad un massimo di punti 20:**

0 punti: INADEGUATO PER NULLA PERTINENTE

5 punti: SUFFICIENTE

10 punti: BUONO

15 punti: MOLTO BUONO

20 punti: OTTIMO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di escludere curriculum non idonei.

2) VALUTAZIONE PROGETTO D'ORGANIZZAZIONE: valutazione di un progetto contenente indicazioni dettagliate sulle modalità di organizzazione del mercatino, i servizi e le attrezzature offerte agli espositori, adozione di particolari sistemi di controllo qualitativo sui prodotti offerti, utilizzo di nuove tecnologie, servizi offerti alla clientela, proposte migliorative ed innovative, dimensione degli espositori e differenziazione merceologica, proposta edizioni speciali – **fino ad un massimo di punti 80**

20 punti: SUFFICIENTE

30 punti: PIU' CHE SUFFICIENTE

40 punti: BUONO

60 punti: MOLTO BUONO

80 punti: OTTIMO

Art.5 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE, FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

3°SETTORE

AFFIDAMENTO DELLA DELEGA

Una commissione, appositamente istituita, effettuata la valutazione sulla base dei fattori prefissati, attribuirà il punteggio complessivo in base ai criteri sopra determinati e assegnerà l'incarico all'Associazione o impresa che avrà totalizzato il punteggio maggiore.

Si precisa che:

- è onere di ciascun concorrente rendere dichiarazioni chiare e dettagliate. Qualora vengano rese informazioni palesemente ambigue o dal contenuto non sufficientemente chiaro, la commissione non procederà alla valutazione finalizzata all'assegnazione dello specifico punteggio previsto per il criterio in esame;
- a parità di punteggio, verrà presa in considerazione l'anzianità dell'associazione o dell'impresa (per l'associazione farà fede la data di costituzione; per le imprese, consorzi e cooperative la data di iscrizione al Registro Imprese); a parità di anzianità sarà presa in considerazione la dimensione territoriale dei mercati svolti (comuni > 15.000 abitanti). Si precisa che non saranno ammesse alla selezione, le domande che risultano incomplete o irregolari.

La Commissione esaminatrice si riserva:

- di valutare anche le dichiarazioni contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione della proposta;
- di non dar luogo alla procedura di selezione o di prorogarne la data, dandone comunque indicazione ai concorrenti presenti, senza che gli stessi possano addurre alcuna pretesa al riguardo,
- la facoltà, in sede di valutazione, di acquisire eventuali pareri da Uffici competenti,
- di non procedere al conferimento della delega in favore di alcuna concorrente per comprovati motivi;
- di effettuare l'aggiudicazione in favore dell'unico concorrente quando sia pervenuta una sola candidatura, anche se si tratta dell'unica candidatura presentata, a condizione che sia ritenuta valida;
- di non procedere ad alcuna individuazione qualora le proposte non dovessero corrispondere alle aspettative dell'Amministrazione.

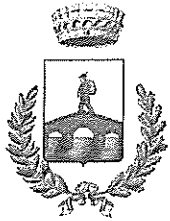
Art. 6 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati richiesti dal presente avviso e dal relativo modulo di domanda saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D. Lgs. N. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679; saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dall'avviso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa soprarichiamata.

Art. 7 – INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso i soggetti interessati possono rivolgersi all'Ufficio SUAP del Comune di Ponsacco (0587738230 - 0587738285) o inviando una mail al seguente indirizzo: suap@comune.ponsacco.pi.it

Il presente avviso e i relativi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Ponsacco e sul



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

3°SETTORE

sito istituzionale dell'Ente.

Art. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune si riserva di non dare corso alla presente procedura, nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea.

L'Ente definirà nel contratto di concessione tutte le condizioni oneri ed obblighi delle parti applicando le disposizioni normative in materia di disciplina dell'attività contrattuale.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Settore III.

La concessione potrà essere revocata per pubblico interesse ai sensi dell'art. 21 quinquies della Legge n. 241/1990.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. EU 679/2016 (GDPR), si precisa che il trattamento dei dati personali, è improntato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza e vengono trattati per le esclusive finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura e saranno trattati solo per i fini connessi allo svolgimento della procedura stessa

Il Responsabile Settore III
Arch. Andrea Tognoni

